

# 必ず知っておきたい 医事課業務の基本と実務

～ 医事課業務の基礎を体系的に学ぶ! ～

ね  
ら  
い

医療機関における医事課の役割は大変重要です。仕事内容は多岐にわたりますが、特に、医療行為を健康保険のルールに従って行う保険請求は大きなウェイトを占めており、基本的なしくみについての専門的な理解が不可欠です。

本セミナーは、医事課職員の方にとって必要な知識を基本から理解し、正確な保険請求に役立てていただくことを目的としております。また、医事課業務から少し視点を広げ、病院経営改善に寄与するための着眼点についても学んでいただきます。

**日時** 2020年  
6月29日(月) 10:00～17:00  
(1日/6.0時間)

**会場** 東京・代々木・本会内セミナー室  
東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 (別紙図参照)  
TEL (03) 3403-1972

**講師** 河合医療福祉法務事務所  
行政書士・社会福祉士 かわい ころろ  
**河合 吾郎氏**

**参加料** 会員：27,500円(税込)  
一般：30,800円(税込)  
※テキスト・資料代含む

**対象** ● 医事課業務の基本を学びたい、確認したい方  
● 保険請求のルールを習得し、業務スキルを向上したい方  
● 医事課業務を体系的に学び、現場で活かしたい方 など

一般社団法人 日本経営協会

## プログラム

### ◆セミナーの特徴

1. 医療法をはじめ、医療関連法規や保険請求の基礎を学べます。
2. 医事課業務における基本的な項目を体系的に理解できます。
3. 少し視点を広げ、病院経営に寄与できるポイントも学べます。

### 1. 医療関連法規

- (1) 日本の医療制度を振り返る
- (2) 医療法の概要
- (3) 医療法改正の内容
- (4) 日本の医療機関数推移
- (5) 医療従事者に関する法規

### 2. 保険・公費制度と診療報酬

- (1) 健康保険法の概要
- (2) 医療保険制度と関連法規
- (3) 公費制度と関連法規
- (4) 保険診療で重要な「療養担当規則」の概要
- (5) 診療報酬請求の仕組み
- (6) 1点10円の法的位置づけ
- (7) 医療費の仕組みと診療報酬明細書の記載事項
- (8) 過去の診療報酬改定の流れ

### 3. レセプトデータと医事統計

- (1) 自院の状況確認
- (2) 医事統計の重要性
- (3) データの視覚化
- (4) 医事統計・分析資料の作成ポイント
- (5) 医事統計のデータ項目

### 4. 診療報酬と人員配置の関係

- (1) 看護配置人数はどのように決まるのか？

- (2) 「人件費削減」の時代は終わった！  
大切なのは「人件費率」の減少
- (3) 診療報酬と人員配置シミュレーション

### 5. 医事課職員ができる未収金対策の勘所

- (1) なぜ未収金は発生するのか？
- (2) 未収金の現状
- (3) 未収金の発生事例
- (4) 医事課職員ができる未収金予防と回収対策
- (5) 未収情報をデータ管理しよう！  
～管理項目と方法のポイント～

### 6. 今後の医療制度展望

- (1) 日本の国民医療費現状
- (2) 今後の医療制度展望
- (3) 今後、医療機関がすべきこと
- (4) 医療制度改革の中での医事課職員の役割

※電卓を必ずご持参ください。

### 講師プロフィール

河合医療福祉法務事務所  
行政書士・社会福祉士

かわい ころろ  
**河合 吾郎氏**

1974年静岡県浜松市生まれ。中央大学経済学部卒業。2001年社会福祉法人聖隷福祉事業団 聖隷浜松病院に入職し、医事課・医療情報センター・経理課などを経験する。在職中に、業務を通じて法律の重要性を再認識し、行政書士・社会福祉士・個人情報保護士などの資格を取得し、2011年8月に医療福祉を専門とする事務所を開業。病院での勤務経験を活かし、様々な角度から医療機関の運営支援を行うことで地域医療の発展に貢献することを目指している。