

レセプトデータ分析やデータ活用方法を習得！ 医療機関のための やさしいレセプトデータ分析の基本と進め方

日時 平成27年9月15日(火) 10:00～17:00

計6時間(1日間)

会場 NHK 名古屋放送センタービル内教室

講師 河合医療福祉法務事務所 行政書士・社会福祉士
愛知文教女子短大非常勤講師
(医療事務総論 担当) **河合 吾郎**氏

対象

- 医事課・情報部門の方々、レセプトデータ分析の基本を学びたい方
- レセプトデータ分析を基に、経営資料作成方法等を学びたい方

本セミナーの強化ポイント

- ① データ分析の種類やデータ活用方法を学べます。
- ② レセプトデータと病院内のデータとを組み合わせた経営指標の作成方法を学べます。

講義項目

電卓をお持ち下さい

1. なぜデータ分析が大切なのか？

～医療制度の現状と今後の展望～

- (1) 日本の国民医療費現状
- (2) 近年の診療報酬改定と2025年に向けた医療制度展望
- (3) 医療制度から見るデータの重要性

2. レセプトデータ・経営分析の手法

～基礎編～

- (1) 診療報酬請求の仕組みと診療報酬明細書の記載事項
- (2) 診療区分毎によるレセプトデータ分析
- (3) 抽出項目とベンチマーク

～実践編～

- (4) レセプトデータからどんな分析が可能か？
- (5) レセプトデータ以外での経営指標
- (6) 実際にやってみよう！PPM分析の一例

3. 診療科別成果計算（原価計算）

- (1) 収入を入外別・診療科別に分ける
- (2) 成果計算（原価計算）の仕組み
- (3) 費用については、直課できるものはなるべく直課する
- (4) 直課できない費用についての配賦方法
- (5) 成果計算（原価計算）応用編
…手術の術式別成果計算について

4. DPCデータの活用方法

- (1) DPCの概要
- (2) DPCと出来高を比べてみよう！
- (3) DPCデータの分析による診断群分類毎の傾向

5. 病院未収金データの分析から見える対策

- (1) 病院未収金の現状
- (2) 未収金データの分析と対策のポイント
- (3) 未収情報をデータ管理しよう！
未収金管理システムの紹介

6. 本日のまとめ

- (1) SWOT分析により自院の戦略をイメージしてみよう！
～データ分析を活かして～
- (2) 今後のデータ分析の役割と重要性
- (3) 医療機関の職員が今後すべきこと

ご参加のおすすめ

医療制度の変革により、近年データ抽出や分析の重要性が増してきました。更には、近年の厳しい診療報酬改定によって効率的な経営が求められ、その為に自院のデータを分析し、強みや弱みを把握して今後の経営に役立てることが必要不可欠となってきました。

本セミナーでは、医療機関におけるデータ分析についての基本を理解し、学んで頂くことを目的としております。

是非ともこの機会に、関係各位の積極的なご参加をおすすめ申し上げます。

講師紹介

河合医療福祉法務事務所 行政書士・社会福祉士
愛知文教女子短大非常勤講師 (医療事務総論 担当) **河合 吾郎 氏**

1974年静岡県浜松市生まれ 中央大学経済学部卒業
2001年社会福祉法人聖隷福祉事業団 聖隷浜松病院に入職し、医事課・医療情報センター・経理課などを経験する。在職中に、業務を通じて法律の重要性を再認識し、行政書士・社会福祉士・個人情報保護士などを取得し、2011年8月に医療福祉を専門とする事務所を開業。病院での勤務経験を活かし、様々な角度から医療機関の運営支援を行うことで地域医療の発展に貢献することを目指している。

日時：平成27年9月15日(火)10:00～17:00
計6時間(1日間)

会場：NHK名古屋放送センタービル内教室

名古屋市中区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル ※右図参照

| 参加料 | 参加料 | 消費税等 | 合計 |
|-------------------------|---------|--------|---------|
| 日本経営協会 会員 (1名につき) | 30,000円 | 2,400円 | 32,400円 |
| 一般 | 35,000円 | 2,800円 | 37,800円 |

※参加料には、テキスト・資料代が含まれています

申込方法：下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX等でご記入へお申込み下さい。
折り返し、参加券と振込口座を記載した請求書をご派遣責任者までお送り致します。

- 参加料(負担金)は、銀行振込にて開催3営業日前までにお納めください。(経理処理の都合で遅れる場合は、事前にご連絡下さい。)
- 開催3日前までに参加券が届かない場合は、恐れ入りますがお電話にてご確認ください。
- 参加のお取り消しにつきましては、必ずご連絡ください。参加者のご都合が悪くなった場合は、代理の方にご出席いただきますようお願い致します。
- 領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。

キャンセルについて 開催日3日前～前日迄30%、開催当日は全額をキャンセル料として申し受けますので、あらかじめご了承ください。

お問合せ先：一般社団法人 日本経営協会 中部本部 企画研修グループ (担当/野崎・里見)

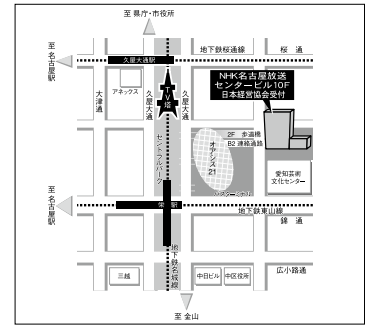
〒461-0005 名古屋市中区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル10F

TEL (052) 957-4172 (ダイヤルイン)

日本経営協会・中部ホームページ <http://www.noma.or.jp/chubu/>

FAX (052) 952-7418

※お電話の問い合わせ(駐車場含む)は、平日の9:15～17:15にお願いします。



【JR・名鉄・近鉄の名古屋駅より】
地下鉄金山線(4分)栄駅より徒歩5分
地下鉄桜通線(5分)久屋大通駅より徒歩8分
【中部国際空港より】
名鉄(25分)金山駅(乗換)地下鉄名城線(7分)栄駅より徒歩5分
※地下鉄駅からは、地下街、オアシス21経由でNHKビルに直通

日本経営協会・中部本部 行 FAX (052)952-7418

こちらの面をそのままFAXして下さい。

H27/9.15

60003935

「やさしいレセプトデータ分析の基本と進め方」参加申込書 平成 年 月 日

| | | | |
|------------|-----------------|---|------------------|
| | | <input type="checkbox"/> 日本経営協会会員 <input type="checkbox"/> 一般 (該当するものにシ印をつけて下さい) | |
| (フリガナ) 団体名 | TEL () - | | ご派遣責任者 所属・役職名 |
| | FAX () - | | |
| (フリガナ) 所在地 | 〒 | | ご氏名 |
| No. | 参加者(フリガナ) | 所属・役職名 | 担当経験年数 |
| | | | 年 月 |
| | | | 年 月 |
| | | | 年 月 |
| | | | ※メールアドレス |
| | | | <通信欄> |

〈注〉太わくの中をご記入下さい。電算処理の関係上、フリガナ・ご派遣責任者名は必ずご記入下さい。No欄は記入不要です。

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。

① 参加券や請求書の発送などの事務処理 ② セミナー運営 ③ セミナーなど本会事業のご案内
お申込時点で趣旨にご同意いただいたものとさせていただきますので、予めご了承ください。

なお、③がご不要な場合は右記□にチェックしてください。

不要

地球にやさしい再生紙を使用しています。 ©